



CODICE ETICO

Indice

Premessa.....	3
1- Soggetti Destinatari e Segnalazioni.....	5
1.1 Soggetti Destinatari	5
1.2 Segnalazioni	5
2 - Principi Etici Generali	5
2.1 Gestione degli affari in generale.....	5
2.2 Conflitto d’interessi.....	6
2.3 Rispetto delle diversità	6
3 - Principi Etici nei confronti di terzi	7
3.1 Rapporti con le Istituzioni Pubbliche.....	7
3.2 Rapporti con i Media.....	7
3.3 Rapporti associativi.....	7
3.4 Partiti politici.....	7
3.5 Rapporti con i Clienti ed i Fornitori.....	8
3.6 Regali ed intrattenimento	8
3.7 Rapporti con i Concorrenti	9
4 - Principi Etici nell’ambito della gestione aziendale	9
4.1 Trattamento delle informazioni riservate.....	9
4.2 Antiriciclaggio	10
4.3 Tutela della qualità e dell’immagine aziendale.....	10
4.4 Tutela dei beni aziendali	10
4.5 Proprietà industriale ed intellettuale	11
5 - Principi Etici nelle relazioni con il personale	11
5.1 Imparzialità nella gestione delle Risorse Umane	11
5.2 Tutela della salute, sicurezza e ambiente di lavoro	12
5.3 Stupefacenti, bevande alcoliche e fumo	12
5.4 Tutela dell’Ambiente	13
5.5 Informazioni riservate e tutela della privacy.....	13
6 - Adozione e aggiornamenti e/o modifiche del Codice Etico	14
7 - Violazione del Codice Etico e sistema sanzionatorio	15

Premessa

Ali Group srl - divisione Nord Est (di seguito per brevità la “Divisione” e/o la “Società”) nell’esercizio della propria attività persegue l’eccellenza nella distribuzione e nella qualità dei prodotti e servizi offerti, ispirando i propri comportamenti alla piena consapevolezza delle proprie responsabilità.

È ferma volontà della Divisione attuare una corretta politica imprenditoriale, adottando totale trasparenza nei confronti di tutti gli interlocutori: dipendenti, clienti, fornitori, Istituzioni, collettività.

L’etica esprime l’insieme di norme di condotta - sia pubblica che privata - seguite da una persona o da un gruppo di persone. E’ una parola usata in molti contesti e indica una riflessione su regole e principi da seguire nella vita pratica. Il raggio d’azione dell’etica, quindi, pur rinviando ad un universo astratto (fatto di principi e valori), è tutt’altro che teorico: riguarda il quotidiano e si traduce in norme di comportamento.

Quando la riflessione sull’etica si sposta dall’agire individuale ad un più ampio ambito organizzativo e d’impresa, il concetto di responsabilità e consapevolezza individuale si lega inevitabilmente a quello di Responsabilità Sociale d’Impresa, che si configura come la capacità di integrare le proprie attività economiche con il rispetto e la tutela di tutte le Parti con cui si relaziona.

Il Codice Etico (di seguito per brevità anche il “Codice”) rappresenta l’enunciazione dell’insieme dei valori, dei principi, delle linee di comportamento cui devono ispirarsi, nella propria attività lavorativa, i dipendenti, i consulenti ed i partner di Ali Group srl - divisione Nord Est.

L’introduzione dell’etica nei processi aziendali è senz’altro un fattore chiave per lo sviluppo della qualità e della competitività aziendale in quanto tende a catalizzare la crescita in regime di equilibrio. Nel Codice si deve tener conto che l’etica deve coinvolgere i comportamenti tanto collettivi quanto individuali, che l’applicazione dei principi enunciati deve riguardare sia il rispetto delle leggi sia il rispetto dei valori morali.

Il presente Codice costituisce elemento di primaria importanza ed imprescindibile per il corretto funzionamento, l’affidabilità, la reputazione e l’immagine della Divisione, nonché per la soddisfazione del cliente; fattori tutti che costituiscono i fondamenti per il successo e lo sviluppo - attuale e futuro - di Ali Group.

Per il raggiungimento dei suddetti obiettivi tutti i dipendenti di Ali Group srl - divisione Nord Est sono tenuti - nel rispetto dei propri obblighi di diligenza e fedeltà - al rispetto dei principi e delle norme comportamentali in cui la Società si riconosce e che sono sancite dal presente Codice.

Le attività devono pertanto essere svolte nel rispetto di tutte le disposizioni di legge e dei regolamenti vigenti nei Paesi in cui la Divisione opera, nonché dei principi di onestà, affidabilità, imparzialità, lealtà, trasparenza, correttezza e buona fede.

Tutti coloro che cooperano con Ali Group srl - divisione Nord Est in forma diversa da quella del lavoro dipendente (agenti, distributori collaboratori, lavoratori autonomi, appaltatori, partner commerciali o altri), siano essi società o persone fisiche, sono tenuti al rispetto delle suddette regole, procedure e norme nella misura in cui queste ultime si riferiscano all’attività svolta in favore della Divisione.

Ciascun dipendente e i Collaboratori sono tenuti a conoscere il Codice e a contribuire attivamente alla sua osservanza. A tal fine Ali Group srl - divisione Nord Est, per quanto di sua competenza, si impegna a garantire la massima diffusione del Codice.

Ogni comportamento contrario alla lettera e allo spirito del Codice sarà perseguito e sanzionato in quanto contrario ai principi della nostra azienda.

Ali Group srl - divisione Nord Est vigilerà sul rispetto delle norme contenute nel Codice assicurando altresì la trasparenza delle operazioni e delle azioni correttive poste in essere in caso di violazione.

Vittorio Veneto, 01/03/2018

Ali Group srl
Chief Executive Officer
Maurizio Anastasia



1- Soggetti Destinatari e Segnalazioni

1.1 Soggetti Destinatari

I Soggetti Destinatari di questo Codice Etico sono i Dirigenti, i Dipendenti, i Collaboratori, i Consulenti, i Fornitori, i Clienti, i Partners, gli Agenti, gli Spedizionieri, i distributori le Controparti in rapporti contrattuali e tutti coloro che, persone fisiche o giuridiche, anche temporaneamente instaurano rapporti e relazioni con Ali Group srl - divisione Nord Est nel perseguimento di obiettivi comuni.

Ogni Soggetto Destinatario è tenuto a conoscere il Codice Etico ed i suoi principi di riferimento, contribuire attivamente alla relativa attuazione in tutte le sue parti.

1.2 Segnalazioni

I Destinatari del Codice Etico possono segnalare una presunta violazione delle regole ai seguenti riferimenti:

Chiara Capraro - Responsabile del Personale

I predetti riferimenti provvederanno a valutare la segnalazione impegnandosi ad assicurare la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge. Le segnalazioni presentate in buona fede non potranno comportare ripercussioni negative ai danni del segnalante anche nel caso in cui le stesse dovessero risultare infondate.

Si potrebbero verificare situazioni che non rientrano con precisione nei parametri del presente Codice Etico.

Se ciò dovesse accadere, la nostra regola è: fare la cosa giusta.

Non esistono cattive domande. Quando vi sia un dubbio, un sospetto di un problema, una situazione di emergenza o una sospetta violazione, occorre chiedere: nel caso di imbarazzo nel riferire la questione al proprio manager o referente, occorre attivare i canali indipendenti sopra indicati.

2 - Principi Etici Generali

2.1 Gestione degli affari in generale

Il comportamento nella gestione degli affari da parte dei Soggetti Destinatari deve essere improntato alla massima correttezza, trasparenza, comprensibilità e rispetto della legalità, in modo tale che chiunque abbia rapporti con la Divisione sia in grado di prendere decisioni autonome e consapevoli dei propri interessi.

Non sono ammesse, per nessuna ragione, condotte che risultino non conformi a questi principi, neppure - e soprattutto - qualora l'autore di tali condotte invochi a sua giustificazione l'aver agito nell'interesse di Ali Group srl - divisione Nord Est.

Le relazioni commerciali devono essere coerenti con le politiche di Ali Group e la sua Mission.

Non sono ammesse libere letture o personali interpretazioni delle regole di comportamento del presente Codice Etico nei rapporti d'affari.

2.2 Conflitto d'interessi

I Soggetti Destinatari devono evitare situazioni in cui i loro interessi entrino in conflitto con gli interessi delle Società. A titolo esemplificativo e non esaustivo le situazioni che possono causare conflitto di interessi sono:

- la partecipazione a decisioni che riguardano affari con imprese, società od enti in cui il dipendente, collaboratore, partner o loro familiari abbiano interessi;
- avere (a titolo personale o di un proprio familiare e/o convivente) un interesse finanziario e/o partecipativo in una società concorrente, fornitrice, cliente di Ali Group srl
- avere un proprio familiare e/o convivente che lavora o collabora direttamente o indirettamente in una società concorrente, fornitrice, cliente di Ali Group srl
- l'utilizzo dei nomi "Ali Group srl - Ali Group" per l'ottenimento di vantaggi personali;
- l'effettuazione di operazioni speculative basate su informazioni interne riservate.

I Destinatari devono evitare di porre in essere o agevolare operazioni in conflitto d'interesse - effettivo o potenziale- con la Società, nonché attività che possano interferire con la capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse della Società e nel pieno rispetto delle norme del presente Codice.

Qualora si trovi in una situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, il Destinatario deve comunicare tale circostanza al proprio superiore gerarchico, astenendosi dal compiere qualsiasi operazione.

2.3 Rispetto delle diversità

Ali Group srl - divisione Nord Est ha costruito il proprio successo nei Paesi in cui opera offrendo ai suoi Collaboratori opportunità di crescita, innovazione e di sviluppo industriale e culturale ispirati ai principi di integrità e trasparenza.

Per questo non sono ammesse disparità di trattamento, a seconda del sesso, credenza religiosa, cultura di appartenenza, perché ciascun individuo deve essere valutato esclusivamente rispetto al proprio agire all'interno del suo ruolo e mansione; solo da questo atteggiamento discendono le qualità dei rapporti fra l'azienda e tutti coloro che in essa operano.

È altresì necessario che tutti coloro che interagiscono con Ali Group srl - divisione Nord Est mantengano un comportamento che sia condiviso e rispettoso della civile convivenza, in ossequio ai principi ispiratori del presente Codice Etico.

3 - Principi Etici nei confronti di terzi

3.1 Rapporti con le Istituzioni Pubbliche

Nello svolgimento delle proprie funzioni, i Destinatari si impegnano al rispetto dei più elevati standard di integrità morale, tenendo condotte ispirate sempre alla trasparenza e ai valori di onestà, correttezza e buona fede, in tutti i rapporti all'interno e all'esterno della Società in conformità con le leggi nazionali ed internazionali in materia di lotta alla corruzione quali, a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo,

- la Convenzione OCSE sulla lotta alla corruzione di pubblici ufficiali stranieri nelle operazioni economiche internazionali,
- la Convenzione di Strasburgo del Consiglio d'Europa;
- la Convenzione dell'ONU di Merida;
- Il D.Lgs. 231/2001 in Italia,
- Il Foreign Corrupt Practices Act "FCPA" Americano,
- L'UK Bribery Act del Regno Unito.

La trasparenza e la correttezza nella gestione dei rapporti con le Istituzioni Pubbliche italiane o estere ha l'obiettivo di garantire che non si verifichino situazioni in cui i Collaboratori della Società si trovino a promettere od offrire direttamente o indirettamente denaro o altre utilità ad esponenti delle Autorità Istituzionali al fine di ottenere profitti o vantaggi per sé o per i soggetti che operano con la Divisione.

3.2 Rapporti con i Media

Il rapporto con i Media è fondamentale per trasmettere all'opinione pubblica fatti, dati, attività che contraddistinguono l'operato quotidiano della Società.

Data la delicatezza del rapporto, questo può essere intrattenuto solamente da chi è espressamente preposto e delegato a questa mansione dal Vertice aziendale previo coordinamento con la Direzione Comunicazione di Gruppo.

I Soggetti Destinatari che, nell'ambito del proprio operato in nome e per conto della nostra Società, siano esposti ad avere rapporti con i Media, devono fare preventivamente riferimento al Vertice aziendale che si occuperà di acquisire le necessarie autorizzazioni sui contenuti degli interventi, nel rispetto della politica sulla comunicazione di Ali Group.

3.3 Rapporti associativi

La partecipazione di dipendenti o collaboratori, in nome di Ali Group srl - divisione Nord Est o in rappresentanza della stessa a comitati e associazioni di ogni tipo, siano esse scientifiche, culturali o di categoria, deve essere regolarmente autorizzata dal Chief Executive Officer, nel rispetto delle procedure interne.

3.4 Partiti politici

Ali Group srl - divisione Nord Est limita la partecipazione politica in nome della Società e regola le relazioni con i funzionari governativi.

I Soggetti Destinatari non sono autorizzati a sostenere pubblicamente, in nome della Società, partiti politici, né a partecipare a campagne elettorali, né a prendere parte a conflitti religiosi, etnici, politici o internazionali.

3.5 Rapporti con i Clienti ed i Fornitori

L'obiettivo al quale Ali Group srl - divisione Nord Est tende con continuità è la soddisfazione dei bisogni e delle richieste provenienti dalla clientela.

Essa rappresenta la vera ricchezza della nostra azienda: questa consapevolezza impone la ricerca continua dell'eccellenza nei rapporti con i Clienti che può essere raggiunta solo attraverso il rispetto dei valori etici e delle procedure aziendali che ad essi si ispirano.

In particolare i Soggetti Destinatari devono:

- osservare scrupolosamente la normativa vigente e le procedure interne relative alla gestione dei rapporti con i Clienti;
- adottare nel rapporto con i Clienti, comportamenti oggettivi e trasparenti;
- osservare e rispettare nei rapporti di fornitura le disposizioni di legge applicabili e le condizioni contrattualmente previste;
- ispirarsi ai principi di correttezza e buona fede nella corrispondenza e nel dialogo con i Clienti, in linea con le più rigorose pratiche commerciali.

I Fornitori sono Partners importanti per Ali Group srl - divisione Nord Est e con essi la nostra Società deve mantenere rapporti improntati ai principi di correttezza e di lealtà.

I Fornitori pertanto devono essere individuati secondo parametri oggettivi che tengano conto della competenza, del rapporto tra qualità del bene e/o servizio offerto, dell'equità del prezzo nonché del grado di assistenza e di condivisione di obiettivi e aspettative aziendali. Il contratto stipulato con i Fornitori deve basarsi su rapporti di estrema chiarezza e trasparenza evitando vincoli che comportino una eccessiva forma di prevaricazione e/o dipendenza.

La Società si riserva di verificare che i Fornitori dei quali si avvale operino nel rispetto della legge e del presente Codice Etico.

È inoltre pratica di Ali Group srl - divisione Nord Est rivalutare periodicamente i Fornitori rispetto alle condizioni di mercato, effettuando gare tecnico-commerciali e rinegoziando i termini e le condizioni dei contratti a scadenza.

3.6 Regali ed intrattenimento

Dare o ricevere presenti di valore non è appropriato qualora crei un obbligo o ci metta in una situazione nella quale Ali Group srl - divisione Nord Est risulti parziale o influenzata nelle sue decisioni professionali. La politica aziendale prevede che i dipendenti non richiedano né accettino regali, favori, prestiti, regalie, ricompense, promesse di futuri incarichi professionali o alcunché di valore, compresi viaggi e soggiorni. È altresì nostra politica non offrire regali o intrattenimento ai Clienti al fine di influenzare le loro decisioni professionali.

Accettare od offrire regali o intrattenimento è una pratica generalmente scoraggiata e consentita unicamente in rari casi - previo rispetto dell'escalation autorizzativa interna - qualora:

- Il loro valore sia simbolico;
- Non sia proibito da contratto o da regolamentazioni specifiche;
- Si tratti di sporadici casi, di buon gusto e non richiesti;

- Non si tratti di importi in contanti o equivalenti (p.es. carte regalo, buoni benzina, etc.).

È comunque sempre vietato fare omaggi e/o regalie a dipendenti pubblici, pubblici ufficiali e incaricati di pubblico servizio.

3.7 Rapporti con i Concorrenti

Ali Group crede che, un mercato moderno e libero, possa considerarsi tale solo se esiste un grado apprezzabile di concorrenza leale.

I Concorrenti fanno parte del complesso delle variabili che un'azienda evoluta deve contemplare nelle scelte e strategie che andrà a definire per il suo sviluppo. Pertanto, anche questo aspetto va affrontato, mantenendo fermi i principi di riferimento del Codice Etico.

A tale scopo Ali Group srl - divisione Nord Est si impegna a rispettare i principi della concorrenza leale sanciti dalle normative nazionali e comunitarie riservandosi di osservare le seguenti regole fondamentali:

- le decisioni su prezzi, termini e condizioni di vendita, strategie commerciali e di marketing devono essere assunte in modo indipendente ed in linea con le condizioni di mercato, i costi di produzione e nel rispetto delle strategie di Gruppo. Non vi è alcun motivo legittimo per discutere tali ultimi aspetti con un Concorrente;
- non sottoscrivere accordi con fornitori che possano influenzare o compromettere con il loro comportamento commerciale la libera concorrenza nel mercato in cui Ali Group srl - divisione Nord Est opera;
- non adottare comportamenti il cui scopo primario od esclusivo consista nell'ostacolare un Concorrente; non chiedere mai ai nostri collaboratori di rivelare informazioni sui loro ex datori di lavoro, clienti o partner professionali qualora tale rivelazione possa violare gli obblighi di riservatezza e di correttezza.

4 - Principi Etici nell'ambito della gestione aziendale

4.1 Trattamento delle informazioni riservate.

Le informazioni riservate relative ai dati, alle strategie, ed agli obiettivi aziendali, non devono essere acquisite e divulgate ad estranei al nostro Gruppo se non da parte delle persone espressamente preposte e delegate a questo compito.

Sono da considerarsi informazioni riservate anche quelle relative ai prodotti, al loro sviluppo, ai processi produttivi, alla partnership, al know-how tecnologico e industriale, alle caratteristiche dei prodotti e/o di componenti, alle attività di prototipazione, a lavorazioni, a nuovi layout di macchine, ad esportazioni, a relazioni con fornitori e clienti, ad operazioni commerciali, a costing e pricing, ad indici e parametri di produttività ed organizzazione, a strumenti informatici e facilities, a caratteristiche delle reti distributive, a criteri di codifica e classificazione merceologica dei prodotti, ad attività di marketing e comunicazione, a volumi, consumi e giacenze e flussi di approvvigionamento, ad anagrafiche prodotto, alle operazioni finanziarie, ai risultati operativi, agli investimenti, agli elenchi dei Fornitori ed ai prezzi d'acquisto, agli aspetti logistici, alle soluzioni informatiche e a quant'altro faccia parte del patrimonio delle conoscenze per sviluppare il nostro business e quant'altro possa anche solo

potenzialmente determinare vantaggio competitivo a terze parti a discapito della nostra Società.

Le informazioni riservate ed i materiali che i Soggetti Destinatari utilizzano nell'ambito delle proprie attività lavorative, sono di proprietà esclusiva di Ali Group srl - divisione Nord Est, che ne tutela la riservatezza e ne rivendica l'origine.

4.2 Antiriciclaggio

I dipendenti ed i Collaboratori di Ali Group srl - divisione Nord Est devono adottare tutti gli strumenti e le cautele opportune per garantire la trasparenza e la correttezza delle transazioni commerciali.

In sintesi, sono tenuti a fare in modo che:

- non vengano effettuati incassi/pagamenti per contanti;
- gli incarichi conferiti ad eventuali aziende di servizi e/o persone fisiche che curino gli interessi economico/finanziari della Società siano redatti per iscritto, con l'indicazione dei contenuti e delle condizioni economiche pattuite;
- le funzioni competenti assicurino il controllo della avvenuta regolarità dei pagamenti nei confronti di tutte le controparti e che sia sempre verificata la coincidenza tra il soggetto a cui è intestato l'ordine e il soggetto che incassa le relative somme;
- sia effettuato il controllo dei rapporti e dei flussi finanziari aventi ad oggetto i rapporti con altri enti appartenenti ad Ali Group;
- siano fissati i criteri di valutazione delle offerte;
- con riferimento alla attendibilità commerciale/professionale dei fornitori e dei partner, siano richieste e ottenute tutte le informazioni necessarie ad una corretta *due diligence*.

4.3 Tutela della qualità e dell'immagine aziendale

Una condotta non conforme ai valori etici del presente Codice posta in essere sia pure dal singolo può, di per sé, pregiudicare l'immagine e la reputazione conquistata in Italia e all'estero dalla nostra organizzazione.

Pertanto, ciascun Soggetto Destinatario del presente Codice è tenuto, con la propria condotta, a contribuire alla salvaguardia di tale patrimonio aziendale ed in particolare alla tutela della buona reputazione di Ali Group, sia nei luoghi di lavoro che al di fuori di essi.

4.4 Tutela dei beni aziendali

Ciascun Soggetto Destinatario è direttamente e personalmente responsabile della cura, protezione, efficienza, conservazione dei beni, sia materiali che immateriali affidategli dall'azienda per svolgere i propri compiti, nonché dell'utilizzo degli stessi in modo proprio e conforme all'interesse aziendale.

È vietato l'uso e l'impiego dei beni aziendali non autorizzati per fini personali, siano essi materiali, immateriali affidati ai Soggetti Destinatari per svolgere i compiti professionali.

Sono altresì vietate attività non rientranti nelle proprie mansioni, che vengano svolte durante l'orario lavorativo.

A tal fine è fatto espresso divieto di utilizzare le risorse informatiche per scopi diversi da quelli consentiti dalle politiche di sicurezza aziendale o per porre in essere condotte illecite.

Ali Group srl - divisione Nord Est preclude l'utilizzazione di software non espressamente autorizzati o privi di licenza o di provenienza illecita.

I dipendenti ed i collaboratori di Ali Group srl - divisione Nord Est, devono utilizzare i computer e gli strumenti informatici messi a disposizione della Società per fini aziendali.

Un limitato uso per fini personali è tollerato a patto che non interferisca con l'attività lavorativa e sia condotto nel rispetto delle policy aziendali di dettaglio.

4.5 Proprietà industriale ed intellettuale

Ali Group srl - divisione Nord Est rispetta la normativa in materia di marchi, brevetti e diritto d'autore. Non è quindi consentito l'utilizzo, a qualsiasi titolo di prodotti e/o semilavorati con marchi o segni alterati o contraffatti nonché la fabbricazione, la commercializzazione e la diffusione di prodotti già brevettati da terzi e sui quali la Società non vanta diritto o che riportano segni distintivi ingannevoli sull'origine, sulla provenienza o qualità del prodotto. La tutela delle opere dell'ingegno è considerata di primaria importanza ed è pertanto fatto divieto di ogni abusiva diffusione, riproduzione, utilizzo, vendita, con qualsiasi scopo, per qualsiasi utilizzo e con qualsivoglia strumento.

5 - Principi Etici nelle relazioni con il personale

5.1 Imparzialità nella gestione delle Risorse Umane

Ali Group srl - divisione Nord Est riconosce ad ogni dipendente un proprio valore distintivo per le sue capacità e potenzialità.

Il personale dipendente è considerato una risorsa competitiva nei cui confronti l'azienda è attenta a garantire un ambiente di lavoro che favorisca le condizioni per lo sviluppo sia personale che professionale di ciascuno.

La Società ha il dovere di garantire imparzialità ed equità nella selezione, assunzione, formazione e gestione delle proprie risorse umane, offrendo pari opportunità professionali a tutti i dipendenti vietando condotte che possano apparire discriminatorie nei confronti di altri soggetti.

In particolare, la selezione del personale viene effettuata esclusivamente sulla base delle competenze e delle capacità professionali dei candidati, avuto riguardo ai ruoli che necessitano di idonea copertura. In quest'ottica, Ali Group srl - divisione Nord Est procede alla selezione nel pieno rispetto del principio delle pari opportunità, senza discriminazioni di alcun genere ed evitando qualsiasi forma di favoritismo, clientela, concorrenza sleale.

In azienda vige il principio secondo cui la remunerazione è determinata unicamente sulla base di valutazioni attinenti alla formazione, alla professionalità specifica, all'esperienza acquisita, al merito dimostrato ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati. La parte variabile della retribuzione viene determinata in base al raggiungimento di obiettivi aziendali chiari, oggettivi, condivisi ed assegnati nel rispetto delle norme di legge, di contratto nonché dei principi etici del presente Codice.

5.2 Tutela della salute, sicurezza e ambiente di lavoro

Ali Group srl - divisione Nord Est, considera la sicurezza sui luoghi di lavoro un valore imprescindibile della propria attività e come tale ritiene elemento importantissimo la diffusione della relativa cultura.

Essa cerca di ridurre i rischi per l'integrità fisica di tutti i suoi collaboratori anche attraverso l'informazione e la formazione quale strumento di responsabilizzazione e garanzia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro nel rispetto delle prescrizioni della normativa applicabile.

La Divisione si impegna a rispettare e mantenere l'ambiente di lavoro assolutamente compatibile alla tutela della salute dei lavoratori, evitando condizioni di disagio, anche psicologico, contrastando altresì qualsiasi atteggiamento discriminatorio o persecutorio.

Le funzioni preposte si attivano affinché le condizioni ambientali siano sempre monitorate e nella norma, nonché conformi alle leggi vigenti in materia, adottando tutti gli strumenti ed i controlli necessari a tal fine.

Ali Group srl - divisione Nord Est si impegna ad effettuare un'adeguata formazione, informazione ed addestramento in materia di sicurezza e salute, a sviluppare nei propri dipendenti e collaboratori la consapevolezza di tutti i rischi connessi all'esercizio dell'attività lavorativa e a promuovere comportamenti responsabili da parte di tutti.

I Destinatari in particolare devono:

- prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle proprie azioni o omissioni, conformemente alla formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro;
- contribuire, insieme al Datore di Lavoro, ai Delegati ai dirigenti ed ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro;
- osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal Datore di Lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
- utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, le sostanze ed i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto nonché i dispositivi di sicurezza;
- utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a disposizione;
- provvedere alla cura dei mezzi di protezione individuale messi a disposizione, senza apportarvi alcuna modifica di propria iniziativa e segnalandone eventuali difetti o inconvenienti al datore di lavoro o al dirigente o al preposto;
- segnalare immediatamente qualsiasi condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza, nonché assicurare la massima disponibilità in caso di ispezioni e controlli da parte degli Enti preposti.

5.3 Stupefacenti, bevande alcoliche e fumo

Per garantire la sicurezza di tutti noi e dei nostri luoghi di lavoro ciascun Destinatario deve rispettare le regole seguenti:

Sostanze stupefacenti e droghe: è fatto assoluto divieto di utilizzare sostanze stupefacenti e droghe sui luoghi di lavoro ed in ogni caso qualora tale assunzione - anche se precedente - possa interferire sulle condizioni psicofisiche nell'esercizio delle proprie mansioni lavorative in sicurezza.

Bevande alcoliche: non è consentito assumere bevande alcoliche sui luoghi di lavoro ed in ogni caso qualora tale assunzione - anche se precedente - possa interferire sulle condizioni psicofisiche nell'esercizio delle proprie mansioni lavorative in sicurezza. Eventuali deroghe potranno essere autorizzate dal Vertice aziendale esclusivamente in occasione di festeggiamenti aziendali, individuando peraltro le opportune cautele da adottare per la sicurezza in azienda.

Fumo: è consentito fumare esclusivamente nelle aree appositamente adibite e segnalate.

5.4 Tutela dell'Ambiente

Ali Group srl - divisione Nord Est promuove azioni che possano garantire uno sviluppo sostenibile e la protezione dell'ambiente impegnandosi a supportare miglioramenti innovativi in prodotti e servizi che offrono benefici ambientali e sociali.

Il rispetto delle matrici ambientali è centrale per Ali Group srl - divisione Nord Est, che adotta o è in procinto di implementare, un sistema di gestione certificato secondo lo standard ISO 14001.

I Destinatari del presente Codice Etico sono quindi tenuti a sviluppare una conoscenza approfondita sulle tematiche di sviluppo globale sostenibile e conservazione delle bio-diversità ed a prendere iniziative a tutela dell'ambiente nella vita quotidiana, sul luogo di lavoro e nella società, devono prestare la loro collaborazione alla realizzazione delle azioni e dei progetti promossi a tutela dell'ambiente.

I Destinatari sono inoltre tenuti a:

- contribuire, per quanto di propria competenza, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela dell'ambiente;
- valutare sempre gli effetti della propria condotta in relazione al rischio di danno all'ambiente;
- conformemente alla propria formazione ed esperienza, nonché alle istruzioni e ai mezzi forniti ovvero predisposti, non adottare comportamenti che potrebbero recare danno all'ambiente;
- adottare misure dirette alla prevenzione della produzione ed alla riduzione della nocività dei rifiuti;
- assicurare la tutela del suolo e del sottosuolo, dell'atmosfera la conservazione del territorio nonché la tutela delle acque superficiali, marine e sotterranee.

5.5 Informazioni riservate e tutela della privacy

Le attività di Ali Group srl - divisione Nord Est richiedono costantemente l'acquisizione, la conservazione, il trattamento, la comunicazione e la diffusione di dati, documenti ed informazioni attinenti a negoziazioni, procedimenti, operazioni e contratti in cui la Società sia parte.

Le banche dati di Ali Group srl - divisione Nord Est possono contenere, inoltre, dati personali protetti dalla normativa a tutela della privacy, dati che non possono essere resi noti all'esterno ed infine dati la cui divulgazione potrebbe produrre danni alla Società stessa.

Ciascun Destinatario è quindi tenuto a tutelare la riservatezza e confidenzialità delle informazioni apprese in ragione della propria funzione lavorativa.

Tutte le informazioni, conoscenze e dati acquisiti o elaborati nell'esercizio delle mansioni lavorative appartengono ad Ali Group srl - divisione Nord Est e non possono essere utilizzate, comunicate o divulgate senza la preventiva e specifica autorizzazione del superiore gerarchico o del referente aziendale.

Ciascun Destinatario deve:

- acquisire e trattare solamente i dati necessari e direttamente connessi alle proprie funzioni;
- conservare detti dati in modo tale da impedire a terzi estranei di prenderne conoscenza;
- comunicare e divulgare i dati nell'ambito delle procedure prefissate ovvero previa autorizzazione della persona a ciò delegata;
- assicurarsi che non sussistano vincoli di confidenzialità in virtù di rapporti di qualsiasi natura con terzi;
- trattare con assoluta riservatezza, anche successivamente alla cessazione del rapporto con l'azienda, dati, notizie ed informazioni di cui vengono in possesso, evitandone la diffusione o l'uso ai fini speculativi propri o di terzi.

Le informazioni aventi carattere riservato possono essere rese note, nell'ambito della Società, solo nei riguardi di coloro che abbiano effettiva necessità di conoscerle per motivi di lavoro.

Ali Group srl - divisione Nord Est si impegna inoltre a proteggere le informazioni ed i dati relativi ai propri dipendenti e ai terzi, e ad evitare ogni uso improprio delle stesse.

6 - Adozione e aggiornamenti e/o modifiche del Codice Etico

Il presente Codice Etico viene adottato in data 1° settembre 2016 con efficacia immediata a decorrere da tale data.

La Società si impegna a portare a conoscenza di tutti i Destinatari con mezzi efficaci e adeguati allo scopo i principi contenuti nel Codice Etico.

Ogni aggiornamento, modifica od aggiunta al presente Codice Etico costituisce una garanzia della sua effettività e della sua rispondenza ai mutamenti e agli sviluppi del contesto in cui è chiamato a fungere da guida.

Gli aggiornamenti e/o le modifiche allo stesso che dovessero rendersi necessarie dovranno essere approvate da Chief Executive Officer Maurizio Anastasia.

7 - Violazione del Codice Etico e sistema sanzionatorio

L'inosservanza delle disposizioni contenute nel Codice Etico può avere rilevanza sul piano del rispetto degli obblighi di diligenza e fedeltà del personale dipendente e quindi per l'irrogazione di sanzioni disciplinari e/o contrattuali. Nessun comportamento illecito o comunque in violazione di disposizioni delle norme etiche o anche solo illegittimo o scorretto potrà essere giustificato o considerato meno grave, anche se compiuto nell'interesse o a vantaggio di Ali Group srl - divisione Nord Est.

In questo senso, la Società si riserva il diritto di condurre attività di controllo al fine di garantire il rispetto delle regole.

Le sanzioni, nel rispetto della legge e dei contratti collettivi vigenti, saranno proporzionate alla gravità delle infrazioni commesse. Ali Group srl - divisione Nord Est si riserva in ogni caso il diritto di intraprendere le opportune azioni legali se l'oggetto delle violazioni dovesse comportare danni materiali ed immateriali alla Società anche in termini di lesione dell'immagine aziendale sul mercato e nella società civile.

Costituirà motivo sufficiente per l'interruzione del rapporto di collaborazione con Ali Group srl - divisione Nord Est, la mancata applicazione delle regole del Codice Etico, da parte di Collaboratori, Consulenti, Fornitori, Clienti, Partners, Agenti, Distributori, Spedizionieri, Controparti in rapporti contrattuali e tutti coloro che, persone fisiche o giuridiche, anche temporaneamente instaurano rapporti e relazioni con Ali Group srl - divisione Nord Est nel perseguimento di obiettivi comuni.